

## Zapisnik 2. seje Nacionalne strokovne skupine (NSS) VKO dne 26. 8. 2021

**Prisotni:** Ema Perme in Miha Lovšin (MIZŠ), Tanja Vilič Klenovšek (ACS), Petra Fras (MGRT), Alicia Leonor Sauli-Miklavčič (VSŠ), Maja Dizdarevič (Karierni centri UL), Barbara Kunčič Krapež (CPI), Maruša Goršak (DKOS), Gorazd Jenko (SVRK), Julija Pirnat (ZRSZ).

**Odsotni:** Brigita Rupar (ZRSS), Zoran Kotolenko (Javni sklad), Klavdija Mihelj Korenika (SVRK), Urška Bitenc (MGRT), Tatjana Ažman (ŠR), Romana Blažun in Lea Martič (MDDSZ), Staša Bučar (ZRSZ).

### Dnevni red:

1. Predstavitev novih članov
2. Pregled in potrditev zapisnika 1. formalne seje, 7. 7. 2021
3. Pregled načrtovanja dela posameznih podskupin v obdobju 2021–2025
4. Razno

**Ad 1)** Ema Perme pozdravi novo članico Petro Fras, ki se predstavi.

Novi člani spoznajo delo NSS in VKO; člani se med seboj spoznajo kot strokovnjaki s posameznega področja.

### Ad 2) Potrditev zapisnika

Sklep 1/2, 7. 7. 2021 in 1/3, 7. 7. 2021 delno realizirana.

Sklep 1/2: Nekatero podskupine (podskupina 1: Sistem urejanja področja VKO in podskupina 3: Zagotavljanje kakovosti VKO) so izvedle sestanek in zapisale predloge aktivnosti, niso pa jih posredovale še Emi Perme ali Staši Bučar, za podskupino 5 je vodja, Maja Dizdarevič (Komuniciranje novosti in delitev znanja) pripravila predloge in jih predstavi na seji. Prve sestanke bodo podskupine 2, 4 in 5 organizirale septembra.

Sklep 1/3: Večina članov se je umestila v podskupine, predlagamo zadnji pregled in uskladitev možnosti dodatnega sodelovanja ali umik zaradi preobremenjenosti katerega od članov podskupine.

Člani so potrdili zapisnik 1. seje NSS VKO, ki je bila 7. 7. 2021.

### Ad 3) Pregled načrtovanja dela posameznih podskupin v obdobju 2021–2025

Podskupine 1., 3. in 5. so predstavile svoje naloge in predloge aktivnosti.

### **Podskupina 1: Sistem urejanja področja VKO**

- Glavne naloge so:

1. posodobitev prikaza organiziranosti / povezav / pristojnosti / odgovornosti med akterji (ministrstva, deležniki, ...) VKO v Sloveniji; pregled akterjev, njihovih vlog, povezovanja; odgovornosti med akterji, zakonsko umeščene, primanjkljaji...

Rok za dokončanje naloge: 15. 10. 2021

2. Priprava Strategije vseživljenjskega svetovanja in karierne orientacije v Sloveniji (povzeto po angl. Lifelong guidance and career counselling – CareersNet), dogovor podskupine je, da je to ena od ključnih nalog, ki jo je potrebno opraviti do konca leta 2022. Vsi člani podskupine pregledajo dokumente, povezave (osnutek podlag, primeri štirih držav, drugi vsebinski dokumenti) z osnutkom podlag preteklega mandata in ga dopolnijo. Rok za dokončanje osnutka: 31. 12. 2021

- Pregled zakonodaje in strateških državnih / področnih (različnih politik) dokumentov, ki vključuje VKO; osnova za pregled primanjkljajev in potrebnih razmislekov za izboljšave (načrtovanje nalog in korakov dela skupine)
- Vpogled v projekt Karierna platforma (sodelovanje MDDSZ, MGRT, SVRK in MIZŠ kot enakovrednih partnerjev) – nacionalni pregled spretnosti, potreb, pregled primanjkljajev;
- Uveljavljanje VKO v Sloveniji na različnih ravneh (v urejanju različnih politik - nimamo z zakonom opredeljene Strategije VKO – pomembno za umestitev ravni dokumenta; )

### **Podskupina 3: Zagotavljanje kakovosti VKO**

- skupina bo skrbela za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju VKO, zato je podan predlog, da se podskupina preimenuje v Spremljanje in zagotavljanje kakovosti na področju VKO
- dostopnost – definirati dostopnost, kateri kriteriji in kazalniki jo opredeljujejo, kako jo merimo; analiza stanja (kolikor je to trenutno mogoče)
- pogledati obstoječe standarde s področja VKO; pregledati PKR (Profesionalni karierni razvoj)
- vzpostavljanje standardov kakovosti – podskupina bo pregledala, kaj že obstaja (ACS, Zavod, nevladne organizacije, univerze, višješolski programi...) in podala predloge
- podati predlog, kako na področju VKO sistemsko poskrbeti za učitelje in ravnatelje

### **Podskupina 5: Komuniciranje novosti in delitev znanja**

- ključna področja dela: diseminacija rezultatov projektov, gradiv, priporočil in drugih aktivnosti na področju VKO

- naloge: poročanje o delu in dosežkih ministrom za izobraževanje, znanost in šport, delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, gospodarski razvoj in tehnologijo, za razvoj in evropsko kohezijsko politiko ter institucijam, ki jih zastopajo člani/-ce te strokovne skupine.
- aktivnosti:
  - priprava skupnega mesta, kjer bi dopolnjevali, pregledovali dokumente (MSTeams, Google?)
  - vzpostaviti način informiranja preko VKO točke (posodobitev info o skupini na spletni strani, dodajanje gradiv, vključitev v e-novice idr.) smiselno je, da se aktivnosti izvajajo v smeri, ki krepijo VKO točko kot primerni vir informacij/novosti – zagotavljanje kontinuiranega izvajanja, operativne in druge podpore.
  - promocijska podpora aktivnostim drugim podskupinam NSS VKO
  - sprotno ažuriranje adreme izvajalcev VKO s kontakti
  - sprotno ažuriranje adreme kontaktov na nacionalni ravni, ravni izvajalcev idr.
  - v sodelovanju s partnerji organizacija strokovnih posvetov, okroglih miz na aktualne teme VKO
  - priprava vsebin dopisov in drugih predstavitvenih materialov
  - kreiranje LinkedIna.

**Sklep 2/1, 26. 8. 2021: Podskupine, ki se še niso sestale, pripravijo konkretne predloge svojih aktivnosti in nalog ter te v osnutku pošljejo do 21. 9. 2021 (vodje Staši Bučar Markič in Emi Perme).**

#### **Ad 4) Razno**

Umestitev poglobljenih nalog, strokovna priprava besedil za različne dokumente, ki jih pripravljajo strokovne podskupine NSS VKO, tudi v povezavi z zunanjimi strokovnjaki. Potrebno bo tudi ustrezno vrednotenje strokovnega dela.

**Sklep 2/2, 26. 8. 2021: Interno oblikujemo podlage za podprojektne aktivnosti NTK VKO pri ZRSZ za potrebe priprave strateških in strokovnih dokumentov za področje razvoja in urejanja VKO v Sloveniji (ZRSZ, MDDSZ, MIZŠ, SVRK, MGRT)**

**Sklep 2/3, 26. 8. 2021: Naslednja seja bo 23., 24. ali 30. 9 2021, končni termin seje bomo dogovorili z orodjem Doodle.**

Zapisala: Julija Pirnat